



COSTITUZIONE DI SOCIETÀ

1) PARTI DELL'ATTO

a) INTERVENTO IN ATTO DI PERSONE FISICHE:

- documento d'identità in corso di validità e codice fiscale;
- certificato di stato libero, sentenza/decreto di separazione o di divorzio, o estratto dell'atto di matrimonio;
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno in caso di cittadini extra-UE (se scaduto, occorre la richiesta di rinnovo con copia della raccomandata inviata e il relativo pagamento);
- in caso di intervento per procura, originale della procura speciale o copia conforme in bollo della procura generale

b) INTERVENTO IN ATTO DI ENTI E SOCIETÀ:

- documento d'identità del legale rappresentante della società;
- visura camerale aggiornata o denominazione/ragione sociale e partita IVA della società;
- patti sociali/statuto vigenti della società;
- verbale del consiglio di amministrazione/dell'assemblea dei soci per eventuale attribuzione di poteri e/o autorizzazioni richiesta dallo statuto o dalla legge;

2) DATI SULLA SOCIETÀ DA COSTITUIRE

- ragione sociale in caso di società di persone (in qualunque modo formata purché contenente l'indicazione s.n.c. o s.a.s. e il nominativo completo di almeno un socio illimitatamente responsabile) o denominazione in caso di società di capitali (in qualunque modo formata, purché contenente l'indicazione di S.p.a. o S.r.l.);
- sede della società ed indirizzo ove è posta la sede;
- attività che costituiscono l'oggetto sociale;
- Società di persone: ammontare del capitale sociale, con indicazione della quota sottoscritta da ciascun socio e del tipo di conferimento; in caso di conferimento in natura (aziende o beni immobili), è necessario produrre anche la documentazione necessaria per il loro trasferimento;
- Società di capitali: ammontare del capitale sottoscritto e versato; in caso di conferimento in natura (aziende o beni immobili), è necessario produrre anche la documentazione necessaria per il loro trasferimento; fotocopia degli assegni circolari con i quali viene effettuato il versamento di almeno il 25% dei conferimenti in denaro o, in caso di costituzione con atto unilaterale, dell'intero loro ammontare; originale della relazione giurata dell'esperto per i conferimenti in natura (il giuramento della perizia può essere effettuato innanzi al notaio).

- durata della società;
- regole per l'amministrazione della società (firma congiunta, disgiunta o altro; eventuale limite di valore per operazioni con firma congiunta);
- indicazione dei soci che hanno l'amministrazione e la rappresentanza della società;
- per la s.a.s. e la s.a.p.a., indicazione dei soci che rivestono la qualifica di accomandatari e di quelli che rivestono la qualifica di accomandanti;
- il modo in cui gli utili devono essere ripartiti tra i soci e la quota di ciascun socio negli utili e nelle perdite;
- data di chiusura dell'esercizio sociale e primo esercizio.

Eventuale ulteriore documentazione potrà essere chiesta, all'esito dell'istruttoria, in funzione del caso concreto.